

## PROCEDURĂ DE ÎNSCRIERE A MEMBRILOR

Dosarul de înscriere trebuie să conțină cumulativ următoarele documente:

- Act de adeziune (formatul aprobat se regăsește la sediul CREDIDAM sau pe site-ul [www.credidam.ro](http://www.credidam.ro)), completat și semnat de către artistul interpret;
- Copie de pe BI/CI ce aparține artistului interpret;
- Un cont IBAN, în lei, al artistului interpret, deschis la orice bancă din România (în cazul în care artistul interpret nu deține un cont IBAN, acesta poate opta să încaseze remunerațiile repartizate de la sediul CREDIDAM sau prin mandat poștal);
- 2 fotografii de tip buletin ale artistului interpret;
- 10 lei, reprezentând taxa de adeziune (taxa se poate plăti și prin mandat poștal sau ordin de plată, în contul RO73 INGB 0001 0001 5293 8931 deschis la ING Bank România Sucursala Centrală – în acest caz se depune dovada plății);
- Declarația de repertoriu (formatul aprobat se regăsește la sediul CREDIDAM sau pe site-ul [www.credidam.ro](http://www.credidam.ro)) completat și semnat de către artistul interpret;
- Dovada repertoriului declarat:
  - copii coperti casete/CD-uri (cu hologramă);
  - copii contracte;
  - dovezi video - pentru audiovizual (reclame, videoclipuri, etc.) este necesar să se aducă un CD/DVD/link care să conțină dovada video a prestației artistice în vederea stabilirii creativității artistului interpret;
- Declarația privind asigurările sociale și impozitul pe venit, completată și semnată de către artistul interpret;
- Declarația pe propria răspundere, a artistului interpret, referitor la informarea privind regulile generale de colectare și repartizare a remunerațiilor.

Dosarele complete de adeziune se pot depune/transmite:

- Personal de către artist la sediul CREDIDAM;
- Prin poștă/curier, pe adresa CREDIDAM, str. C.A.Rosetti, nr.34, sector 2, București.

După depunere/transmitere, dosarul este înregistrat de către secretariatul CREDIDAM (actul de adeziune și declarația de repertoriu vor primi câte un număr de înregistrare din registrul general de intrări);

Documentele înregistrate sunt verificate de către departamentul juridic și sunt date către aprobare și semnare de către Directorul General;

Dosarul aprobat va primi un număr de membru dintr-un registru special, urmând ca acesta să fie introdus în aplicația CREDIDAM de evidență și repartiție.

**Nota:**

Toate documentele depuse în copie, trebuie să conțină data, semnătura artistului interpret și mențiunea „conform cu originalul”.

